



Retningslinjer for årsplaner og elevplaner

Årsplaner

Der udarbejdes årsplaner for arbejdet i den enkelte klasse. Årsplanen laves i lærerinfra under samarbejde – årsplaner. Der bruges skabelonen: årsplan. Skabelonen har en tabel til hvert fag og en til sociale mål. Tabellerne kan udvides med rækker og kolonner efter behov.

Tabellen for faglige mål udfyldes af faglæreren – sociale mål af teamet.

Kolonnerne fokusmål og evaluering udfyldes til skoleårets start.

Årsplanerne offentliggøres i ElevIntra og ForældreIntra.

Elevplaner

Elevplaner laves elektronisk på MinUddannelse fra UVdata.

- Skoleadministratorerne har ansvaret for indstillinger, der gælder hele skolen.
- Klasselæreren udfylder elevplaner i egne fag og har overblik over, at der er lavet elevplaner i klassens øvrige fag. Klasselæreren frigiver også elevplaner til elever og forældre.
- Faglæreren udfylder elevplaner i egne fag.

Der laves elevplaner for følgende fag:

- Dansk
- Øvrige humanistiske fag – engelsk, historie og kristendomskundskab
- Naturfag – matematik og natur/teknik
- Praktisk/musiske fag – idræt, musik, billedkunst, håndarbejde, sløjd og hjemkundskab

Efter teamets ønske kan sociale mål også medtages i elevplanerne.

De faglige og sociale mål (fokusmål) fra årsplanen, er de samme som bruges i elevplanen.

For øvrige humanistiske fag, naturfag og praktisk/musiske fag vælger teamet hvilke fags fokusmål der skal indgå i den enkelte årgangs elevplan. Teamet vælger ligeledes hvilken faglærer, der udfylder elevplanerne.

Elevplanen laves til samtalen i foråret.

Elevplanerne opbevares elektronisk.

Forældre, der ikke har adgang til ForældreIntra, får udleveret en papirkopi af elevplanen.

